

COMUNE DI CAULONIA

CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

Copia

DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

N. 39 del 18/07/2024

OGGETTO: Approvazione lista di carico per riscossione coattiva mediante ruolo, canone idrico anno 2016 – Affidamento al Concessionario AdER e Nomina Responsabile di Procedimento.

L'anno 2024, il giorno diciotto del mese di Luglio, alle ore 13,00, nella sede municipale del Comune di Caulonia, si è riunita la Commissione straordinaria di liquidazione del Comune di Caulonia, nominata con D.P.R. del 12/7/2018, ai sensi dell'art. 252 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, nella persona dei signori:

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE		PRESENTE/ASSENTE
DR. CATERINA PAOLA ROMANÒ	PRESIDENTE	Si
DR. MASSIMILIANO PENSABENE	COMPONENTE	Si
DR. FILIPPO POSTORINO	COMPONENTE	Si

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

PREMESSO:

- che il comune di Caulonia con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 21.05.2018, esecutiva, ha deliberato il dissesto finanziario;
- che con D.P.R. in data 12 luglio 2018 è stata nominata la Commissione straordinaria di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 20 di luglio 2018 il citato Decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo straordinario di liquidazione nella persona dei signori: Dott.ssa Caterina Paola Romanò , Dott. Massimiliano Pensabene e Dott. Filippo Postorino;

- che ai sensi dell'articolo 252, comma 2, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, la C.S.L. in data 23 luglio 2018 si è regolarmente insediata presso il comune di Caulonia, così come da delibera n. 1 di pari data;

CONSIDERATO CHE:

- con nota prot. 13652 del 22.06.2024 la Responsabile dell'Area Economico Finanziaria dott.ssa Clara Mercuri, ha trasmesso a questa Commissione la lista di carico per canone idrico anno 2016 per la riscossione coattiva, per l'importo complessivo di euro 454.740,50, composta da 5.349 articoli per la conseguente approvazione proponendo l' affidamento all' Agenzia delle entrate –Riscossione ex art. 2 D.L. 193/2026 convertito, con modificazione dalla L. 2016 n. 225, dell'attività di riscossione coattiva a mezzo ruolo coattivo ex DPR 602/1973 ;
- con successiva nota prot. 15208 dell' 11-7-2024 la Responsabile dell' Area Economico Finanziaria dott.ssa Clara Mercuri ha attestato l' impossibilità per l' Ufficio tributo di curare le procedure di riscossione coattiva della lista di cui sopra;

RITENUTO dover porre in riscossione coattiva i canoni in questione agendo nei confronti degli utenti che non hanno provveduto a versare quanto richiesto con sollecito di pagamento regolarmente notificato;

VISTO l'art. 26 del Regolamento la disciplina delle entrate comunali approvato con delibera del C.C. n. 8 del 21.03.2002;

Con voti unanimi, legalmente resi

DELIBERA

1. la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto
2. Di approvare la lista di carico canone idrico 2016, predisposta e trasmessa dalla Responsabile dell'Area Economico Finanziaria Dott.ssa Clara Mercuri con nota prot. 13652 del 22.06.2024, per un importo di euro 454.740,50, composta da n. 5.349 articoli;
3. Di stabilire che la riscossione coattiva del canone in questione avvenga mediante ruolo coattivo di cui al DPR 602/197 con affidamento al concessionario Agenzia delle Entrate-Riscossione ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 2 D.L. 193/2016 convertito, con modificazione dalla L. 2016 n. 225;
4. Di nominare Funzionario Responsabile per il procedimento in oggetto la Dr.ssa Clara Mercuri, funzionario Comunale, Responsabile apicale dell' Area economico Finanziaria demandando alla stessa gli atti gestionali conseguenti al presente atto;
5. di trasmettere il presenta atto alla Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria Dott.ssa Clara Mercuri per il seguito di competenza per attivazione della procedura di riscossione coattiva, a norma di legge
6. Di dare atto che le spese conseguenti all'attivazione delle procedure di riscossione coattiva graveranno sulla massa passiva dell'OSL
7. Di trasmettere il presente atto all'ufficio competente per la pubblicazione all'albo pretorio dell'Ente ed all'Albo *one - line*.

Letto, approvato e sottoscritto

I Componenti:

F.to DR. MASSIMILIANO PENSABENE

F.to DR FILIPPO POSTORINO

Il Presidente

F.to DR. CATERINA PAOLA ROMANO

Prot. 15PP2 del 18 LUG. 2024

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

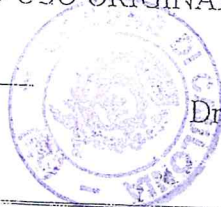
Data.....18 LUG. 2024

Il Messo Comunale

Luigi Fehd

PER COPIA CONFORME AL SUO USO ORIGINALE, PER USO AMMINISTRATIVO.

CAULONIA, 18 LUG. 2024



IL PRESIDENTE
Dr Caterina Paola Romano