



COMUNE DI CAULONIA

89041 - CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

Prot. n. 13506 del 8 NOV 2017	n. 35 /2017 decreti sindacali	del 8 NOV 2017
----------------------------------	-------------------------------	----------------

DECRETO SINDACALE

OGGETTO: Conferma attribuzione delle funzioni dirigenziali dell'Area Attività Produttive Personale dell'Area Demografica e dell'Area Amministrativa affari generali legali e contenzioso alla dipendente dr.ssa Greco Leonarda - cat.D-posizione economica individuale D6 per l'anno 2017.

IL SINDACO

Richiamati i seguenti atti :

-la deliberazione G.C. n.307/2010, esecutiva a norma di legge, con la quale è stata approvata la nuova dotazione organica vigente del Comune, che presenta la seguente struttura :

- Area Amministrativa - Affari Generali - Legali - Contenzioso ;
- Area Tecnica Manutentiva ;
- Area Socio culturale Pubblica Istruzione ;
- Area Economico Finanziaria ;
- Area Attività Produttive - Personale ;
- Area Servizi Demografici ;
- Area di Vigilanza .

-i decreti sindacale n.ri n. 1-5-6 del 03.01.2017, con i quali sono state conferite, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 109 del decreto legislativo n.267/2000, con decorrenza immediata per l'anno 2017 e comunque non oltre la scadenza del mandato sindacale, salvo diversa determinazione al riguardo, le funzioni dirigenziali di responsabile delle Aree: Attività Produttive Personale, Demografica e Amministrativa affari generali legali e contenzioso, alla dipendente dr.ssa Greco Leonarda - cat. D. -posizione economica individuale D6 ;

-i decreti sindacali n.ri. 15-19-20 del 28.06.2017 con i quali sono state confermate, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 109 del decreto legislativo n.267/2000, con decorrenza immediata e fino al 31.08.2017, salvo diversa determinazione al riguardo, le funzioni dirigenziali di responsabile delle Aree: Attività Produttive Personale -Demografica e Amministrativa affari generali legali e contenzioso alla dipendente dr.ssa Greco Leonarda - cat. D. -posizione economica individuale D6;

-i decreti sindacali n.ri.28-32-33 del 07/09/2017, con i quali sono state confermate, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.109del decreto legislativo n.267/2000, con decorrenza immediata e fino al 31.10.2017, salvo diversa determinazione al riguardo, le funzioni dirigenziali di responsabile delle tre Aree sopra citate, alla dr.ssa Greco Leonarda - cat. D. -posizione economica individuale D6 ;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi che statuisce "che l'incarico di responsabile di area non può estendersi oltre il termine del mandato del Sindaco in costanza del quale si è realizzato, con facoltà di proroga. Le relative funzioni sono conferite, di norma, annualmente con provvedimento del Sindaco, sentito il Direttore generale se nominato, e sono rinnovabili ;

Ritenuto di dover confermare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 109 del decreto legislativo n.267/2000, con decorrenza immediata e fino al 31.12.2017, alla dipendente succitata l'attribuzione delle funzioni dirigenziali riconducibili alle tre Aree sopra indicate;

Visto al riguardo l'art.50 comma 10 del decreto legislativo n.267/2000 che attribuisce al Sindaco ed al presidente della provincia la nomina dei responsabili degli uffici e servizi ;

Visto altresì l'art. 109 del decreto legislativo n.267/2000 il quale statuisce che gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento degli uffici e servizi secondo criteri di competenza professionale;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione G.C. n.336 del 26.08.2013 ;

Ritenuto, altresì, di dover confermare a favore della predetta dipendente la retribuzione di posizione in godimento, pari ad euro 9.812,68 , e che la stessa graverà sul pertinente intervento / capitolo del bilancio di previsione finanziario 2017/2019 ;

Dato atto, altresì che alla stessa compete una maggiorazione del 10% sull'indennità determinata, in quanto è responsabile per l'anno 2017 e fino al 31.12.2017 ad interim dell'Area Servizi Demografici- dell'Area Amministrativa Affari generali, legali e contenzioso ;

Dato atto pertanto che l'indennità complessiva dovuta si determina in complessivi euro 10.793,94 (9.812,68 + (10%) 981,26) annui e che la stessa graverà sul pertinente intervento del bilancio di previsione finanziario 2017-2019 ;

Ritenuto di provvedere in merito ;

Visto il decreto legislativo n.267/2000 ;

Visto il decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni ;

Per tutto quanto sopra,

DECRETA

- 1)-La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2)-Di confermare, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 109 del decreto legislativo n.267/2000, con decorrenza immediata e fino al 31.12.2017, salvo diversa determinazione al riguardo, alla dipendente dr.ssa Greco Leonarda - cat. D - posizione economica individuale D6, le funzioni dirigenziali di responsabile delle Aree: Attività Produttive Personale, Area Demografica e dell'Area Amministrativa affari generali legali e contenzioso;
- 3)-Di confermare a favore della predetta dipendente la retribuzione di posizione in godimento, nella misura annua di euro 10.793,94 (9.812,68 + 10% 981,26) suddivisa in 13 (tredici) mensilità e rapportata al periodo di vigenza ed efficacia del presente provvedimento ;
- 4)-Di stabilire che alla predetta dipendente spetta anche l'indennità di risultato nella misura prevista dalla normativa vigente (dal 10% al 25% dell'indennità di posizione), tenuto conto degli obiettivi e risultati raggiunti ;
- 5)-Di dare atto che le predette indennità graveranno sul pertinente intervento del bilancio di previsione finanziario 2017-2019 ;
- 6)-Di stabilire e dare atto che il presente incarico comporta il conferimento di tutte le funzioni proprie e di competenza del responsabile delle Aree: Attività Produttive e Personale- Area Demografica e Area Amministrativa affari generali legali e contenzioso ;
- 7)-Il presente decreto è immediatamente esecutivo. E' pubblicato all'Albo Pretorio dell'ente per 15 (quindici) giorni, e sul sito istituzionale del Comune –sezione Amministrazione trasparente;;
- 8)-Il presente decreto è notificato alla dipendente dr.ssa Leonarda Greco, la quale lo firmerà per accettazione dell'incarico. Viene depositato nel fascicolo personale della dipendente e trasmesso all'Area Attività Produttive e Personale per i provvedimenti consequenziali .

Caulonia lì _____

Per accettazione dell'incarico

Lì _____

Dr.ssa Leonarda Greco

IL SINDACO
Avv. Caterina Belcastro
