

COMUNE DI CAULONIA

Provincia di Reggio Calabria

Decreto Sindacale n° 3
Prot. n. 306

del 08.01.2013

DECRETO SINDACALE

OGGETTO : Area Attività Produttive – Personale – : Conferma attribuzioni delle funzioni dirigenziali alla dipendente dr.ssa Greco Leonarda – cat. D – posizione economica individuale D6 – per l'anno 2013

IL SINDACO

Richiamati i seguenti atti :

-la deliberazione G.C. n.307/2010, esecutiva a norma di legge, con la quale è stata approvata la nuova dotazione organica vigente del Comune, che presenta la seguente struttura :

- Area Amministrativa – Affari Generali – Legali – Contenzioso ;
- Area Tecnica Manutentiva ;
- Area Socio culturale Pubblica Istruzione ;
- Area Economico Finanziaria ;
- Area Attività Produttive – Personale ;
- Area Servizi Demografici ;
- Area di Vigilanza .

-il decreto sindacale n. 84 del 03.01.2012 con il quale sono state conferite per l'anno 2012 le funzioni dirigenziali di responsabili di area Attività Produttive Personale e dell'Area Servizi Demografici alla dipendente dr.ssa Greco Leonarda – cat. D. –posizione economica individuale D6 ;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi che statuisce “che l'incarico di responsabile di area non può estendersi oltre il termine del mandato del Sindaco in costanza del quale si è realizzato, con facoltà di proroga. Le relative funzioni sono conferite, di norma, annualmente con provvedimento del Sindaco, sentito il Direttore generale se nominato, e sono rinnovabili ;

Ritenuto di dover confermare per l'anno 2013 alla dipendente succitata l'attribuzione delle funzioni dirigenziali riconducibili all'Area Attività Produttive Personale ;

Visto al riguardo l'art.50 comma 10 del decreto legislativo n.267/2000 che attribuisce al Sindaco ed al presidente della provincia la nomina dei responsabili degli uffici e servizi ;

Visto altresì l'art.109 del decreto legislativo n.267/2000 il quale statuisce che gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi secondo criteri di competenza professionale ;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione G.C. n.50/1998, modificata con deliberazione G.C. n.262/2002 ;

Ritenuto, altresì, di riconoscere e determinare con successivo provvedimento la retribuzione di posizione spettante alla predetta dipendente per l'anno corrente ;

Ritenuto, pertanto, di provvedere in merito ;

Visto il decreto legislativo n.267/2000 ;

Visto il decreto legislativo n.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni ;

Per tutto quanto sopra,

DECRETA

1)-La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

2)-Di conferire, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.109 del decreto legislativo n.267/2000, con decorrenza immediata per l'anno 2013 salvo diversa determinazione al riguardo, alla dipendente dr.ssa Greco Leonarda - cat. D - posizione economica individuale D6, le funzioni dirigenziali di responsabile dell'Area Attività Produttive Personale;

3)-Di provvedere con successivo provvedimento a riconoscere e determinare l'indennità di posizione dovuta alla dipendente dr.ssa Greco Leonarda per l'anno 2013 ;

4)-Di stabilire e dare atto che il presente incarico comporta il conferimento di tutte le funzioni proprie e di competenza del responsabile dell'Area Attività Produttive Personale;

5)-Il presente decreto è immediatamente esecutivo. E' pubblicato all'Albo Pretorio dell'ente per 15 (quindici) giorni consecutivi per mera pubblicità notizia;

6)-Il presente decreto è notificato alla dipendente dr.ssa Greco Leonarda, la quale lo firmerà per accettazione dell'incarico. Viene depositato nel fascicolo personale della dipendente e trasmesso all'Area Attività Produttive e Personale per i provvedimenti consequenziali ;

Caulonia li 08.01.2013

Per accettazione dell'incarico

Li _____

Il responsabile

Area Attività Produttive Personale

Dr.ssa Greco Leonarda



Il Sindaco
Dr. Giovanni Riccio